1. Título y Descripción del Proyecto:

● Un título claro y descriptivo para identificar el proyecto. ● Una breve descripción que resume el propósito y objetivo del sitio web.

-

-

-

2. Público Objetivo:

● Identificación de la audiencia principal a la que va dirigido el sitio web.

-

-

-

3. Estructura del Sitio:

● Un esquema de la estructura de navegación, incluyendo páginas principales y subpáginas.

-

-

-

4. Diseño y Estilo:

● Descripción del estilo visual y estético del sitio, incluyendo colores, tipografía y elementos visuales.

-

-

-

5. Contenido y Funcionalidades:

● Lista de contenido que se incluirá en el sitio, como texto, imágenes, videos, formularios, etc.

● Descripción de las funcionalidades interactivas, como formularios de contacto, búsqueda, etc.

-

-

-

6. Responsabilidades del Equipo:

● Asignación de tareas específicas a cada miembro del equipo, incluyendo diseño, desarrollo, contenido, etc.

-

-

-

7. Cronograma Tentativo:

● Una estimación de las fechas de inicio y finalización de las diferentes etapas del proyecto.

-

-

-

8. Recursos Externos:

● Mención de cualquier recurso externo que se utilizará, como APIs, bibliotecas de código, recursos gráficos, etc.

-

-

-

9. Desarrollos Futuros y Mejoras Potenciales (Opcional)

● Lista de elementos, características o mejoras que consideran deseables para futuras iteraciones o actualizaciones del proyecto. Esto puede incluir funcionalidades adicionales, mejoras de diseño, expansión de contenido, integración con otras tecnologías, entre otros.

-

-

-

10. Contacto:

● Información de contacto del equipo y cómo los usuarios pueden obtener soporte en caso de problemas o preguntas.

-

-

-